



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11» г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«15» апреля 2015 года

№202

**О переходе на ведение электронного
классного журнала**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 года № 1993-р, Устава МБОУ СОШ №11, решения педагогического совета (протокол от _____ 2015 года №_____) и для осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, обеспечения индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ; хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение об электронном классном журнале МБОУ СОШ №11 (прилагается).
2. Положение об электронном классном журнале, утверждённое настоящим приказом, ввести в действие с 31 марта 2015 года.
3. Приступить к апробации ведения классного журнала в электронном виде в системе АСУ ОП «Виртуальная школа» (далее – Электронный журнал) с 31 марта 2015 года.
4. Заместителям директора по курируемым параллелям на родительских собраниях:
 - организовать информирование родителей и учащихся о возможностях работы электронных журналов в срок до 1 апреля 2015 года;

– ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей ведение электронного классного журнала в срок до 1 апреля 2015 года;

– организовать работу по соблюдению требований и норм Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (получение согласия на обработку персональных данных) в срок до 17 апреля 2015 года.

5. Ответственному за организацию бесперебойного функционирования Электронного журнала и надлежащего формирования первичных баз данных заместителю директора Боболовичу В.О. выдать классным руководителям 1-11-х классов реквизиты доступа в систему обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 1 апреля 2015 года.

6. Классным руководителям 1-11-х классов:

– раздать реквизиты доступа учащимся и их родителей (законных представителей) в АСУ ОП «Виртуальная школа» в срок до 5 апреля 2015 года;

– обеспечить обучение учащихся и их родителей (законных представителей) в части работы с электронным дневником в АСУ ОП «Виртуальная школа» с 31 марта по 17 апреля 2015 года.

7. Классным руководителям 1-11-х классов и учителям предметникам при заполнении Электронного журнала строго руководствоваться Положением об электронном классном журнале.

8. Заместителю директора Боболовичу В.О.:

– создать на официальном сайте школы ссылку на адрес в сети Интернет: <https://www.vsopen.ru/> («Виртуальная школа») для обеспечения быстрого доступа и перехода к Электронному журналу;

– направить в срок до 1 августа 2015 года учредителю информационное письмо о переходе школы на безбумажный вариант ведения классного журнала с 1 сентября 2015 года.

9. Заместителям директора Боболовичу В.О., Кольцова С.А.:

– организовать контроль за качеством работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению Электронного журнала и своевременностью информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся;

– обеспечить систематический контроль учителей-предметников и классных руководителей за деятельностью по апробации Электронного журнала;

– обеспечить формирование отчетности по апробации и внедрению Электронного журнала с 31 марта по 1 июля 2015 года.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Махова

